



Ao Tribunal Regional Eleitoral de Roraima - TRE –RR,

Encaminhamos, a Vossa Senhoria, proposta para participação de 04 (quatro) servidores do Tribunal Regional Eleitoral de Roraima - TRE – RR, nos cursos Tesouro Gerencial Básico e Avançado, na modalidade on-line ao vivo, sendo que 03 (três) servidores farão o curso Tesouro Gerencial Básico e 01 (um) servidor fará os cursos Tesouro Gerencial Básico e Avançado.

I - DADOS DA EMPRESA

Razão Social da Empresa: DLS TREINAMENTOS LTDA

- CNPJ Nº: 29.300.259/0001-30
- Inscrição Estadual: 0783796800135
- Dados Bancários: BANCO COOPERATIVO DO BRASIL S.A. (756) – Agência 4221, Conta-Corrente nº 8512-0
- E-mail: contato@dlstreinamentos.com.br
- Responsável pela Empresa: Damiana Lacerda Soares – fone: 61-999612783
- Validade: Proposta válida por 30 dias

II – CURSOS

1. Curso Tesouro Gerencial Básico

Objetivo

Este curso capacitará os alunos a trabalhar no Tesouro Gerencial, apresentando as principais características e funcionalidades do sistema. O aluno compreenderá a estrutura da informação no Siafi e sua correlação com o Tesouro Gerencial. O curso apresentará ainda, como subsídio às consultas sobre a execução orçamentário-financeira, os principais conceitos de Contabilidade Pública referentes a Dotação Orçamentária, Descentralização de Créditos, Empenho, Liquidação, Pagamento, Restos a Pagar e Receita, bem como as principais de classificações contábeis ligados a esses temas. O aluno será treinado para interpretar as demandas por informações do Siafi em relatórios do Tesouro Gerencial.



Estrutura

Aula 1. Introdução ao Tesouro Gerencial (4hrs)

Aula 2: Criação de Relatório, Filtro e Gráfico (4hrs)

Aula 3: Criação de Relatórios de Execução Orçamentária e Financeira da Despesa Parte I (4hrs)

Aula 4: Criação de Relatórios de Execução Orçamentária e Financeira da Despesa Parte II (4hrs)

Aula 5: Consultas Sobre Receita, Documentos no Siafi (NC; NE; OB; e outros) e Solução de Dúvidas (3hrs)

2. Curso Tesouro Gerencial Avançado

Objetivo

Ampliar o conhecimento daqueles que já conhecem o Tesouro Gerencial e que buscam se aprofundar na elaboração de relatórios mais sofisticados, com o uso de Documentos e Dashboards. O curso também auxilia os participantes no entendimento da execução orçamentária e financeira na Administração Pública, pois todo o treinamento se faz sobre exercícios relativos a atividade orçamentária e financeira do Governo Federal.

Estrutura

Aula 1: Filtro, Prompt, Grupo Personalizado, Elemento Derivado e Exportação de Relatórios (4hrs)

Aula 2: Novas Métricas, Gráficos (4hrs)

Aula 3: Elaboração de Documentos e Dashboards (4hrs)

Aula 4: Elaboração de Dashboards (4hrs)

Aula 5: Documentos do Siafi e Consultas Construídas Diversas (4hrs)

III - MATERIAL DIDÁTICO

Para acompanhamento das aulas os alunos receberão, por e-mail, o material didático, para suporte do curso.

IV - METODOLOGIA

Exposição teórica e atividades práticas para proporcionar a integração e uma maior participação dos servidores na resolução dos exercícios.



V – LOCAL DE REALIZAÇÃO E DATA

Os cursos serão realizados nas “**modalidades online e ao vivo**” utilizando o aplicativo de vídeo conferência “Google Meet” e/ou aplicativos similares.

Data: 26 a 30 de abril de 2021 (edital anexo)

VI - NÚMERO DE VAGAS

04 (quatro) servidores

VII - INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser feitas diretamente no site da **DLS Treinamentos** (www.dlstreinamentos.com.br/cursos).

O **valor da inscrição é de R\$ 1.400,00** (um mil e quatrocentos reais) por participante. A **DLS** só considerará homologada a participação após o envio, para o e-mail contato@dlstreinamentos.com.br, da cópia do depósito no BANCO COOPERATIVO DO BRASIL S.A. (756) – Agência 4221, Conta-Corrente nº 8512-0 ou envio da Nota de Empenho, em nome da entidade DLS Treinamentos LTDA, CNPJ Nº: 29.300.259/0001-30 - Inscrição Estadual: 07837968000135.

VIII - VALOR DO INVESTIMENTO DO ÓRGÃO

Valor total para inscrições nos cursos: **R\$ 7.000,00 (sete mil reais)**

Valor do investimento do órgão será de **R\$ 6.200,00 (seis mil e duzentos reais)**, para participação dos 04 (quatro) servidores.

Foi concedido para o servidor que fará os 02 (dois) cursos, um desconto de R\$ 800,00 (oitocentos reais).

IX - CURRÍCULO

Nome: José Airton L. de Jesus

Auditor Federal de Finanças e Controle, trabalhou por 18 anos no Tesouro Nacional, tendo atuado em diversas áreas da Programação Financeira e Contabilidade Pública. Instrutor em nível nacional há mais de 15 anos da Administração Pública, nas áreas de Orçamento Público, Contabilidade e Finanças Públicas, ministrando treinamentos, entre outros, sobre os sistemas Siafi e Tesouro Gerencial. Graduado em Ciências Contábeis e Engenharia Elétrica, com Pós Graduação em



Administração Orçamentária e Financeira e em Telecomunicações.

X - ASSUNTOS GERAIS

A DLS Treinamentos tem como objetivo atender ao gestor público federal, estadual ou municipal, bem como profissionais das diversas áreas, que desejam conhecer de forma atualizada e didática os assuntos inerentes às suas competências profissionais. Contamos com especialistas que possuem vasta experiência e reconhecimento no mercado;

A Empresa é **optante pelo Simples Nacional**, portanto, não sofre nenhuma retenção (impostos, taxas e contribuições);

Para recebimento do certificado a carga horária mínima de participação no treinamento será de 75%;

Endereço: Segunda Avenida Blocos 525A /635B - Sala 204 – Núcleo Bandeirante – Brasília-DF. CEP: 71710-525;

Informações, ligar para os telefones: (61) 3522-0060/ 99961-2783/ 99408-0088 ou pelo e-mail: contato@dlstreinamentos.com.br.

Atenciosamente,

Representante da Empresa DLS Treinamentos